

# **Κανονισμός Προμηθειών**

**Ε.Λ.Κ.Ε.**

**Ε.Μ.Π.**

Σύμφωνα με τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας, οι προμήθειες ομοειδών προϊόντων ή αναθέσεις ομοειδών υπηρεσιών χωρίζονται σε κατηγορίες, ανάλογα με το ύψος της δαπάνης που απαιτείται. Συγκεκριμένα:

## ΑΡΘΡΟ 1

### **Προμήθειες ομοειδών προϊόντων ή αναθέσεις ομοειδών υπηρεσιών δαπάνης μέχρι 5.869,99€ (με ΦΠΑ)**

**1)** Για τα **ερευνητικά έργα** η προμήθεια ομοειδών προϊόντων ή αναθέσεις ομοειδών υπηρεσιών δαπάνης μέχρι 5.869,99€ (με ΦΠΑ) ετησίως πραγματοποιείται με διαπραγμάτευση απευθείας από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο των ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων. Αφού έχει πραγματοποιηθεί η παραλαβή του προϊόντος/υπηρεσίας, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος καταθέτει στο Πρωτόκολλο της Γραμματείας την εντολή πληρωμής με συνημμένα τα σχετικά παραστατικά. Στη συνέχεια τα παραστατικά ελέγχονται από το Τμήμα Διαχείρισης & Ταμείου και εκδίδεται το ένταλμα πληρωμής.

Διαδικασία παραλαβής προμήθειας ομοειδών προϊόντων ή αναθέσεων ομοειδών υπηρεσιών δαπάνης μέχρι 5.869,99€ (με ΦΠΑ) ετησίως:

α) Αναλώσιμα:

- μέχρι του ποσού των 600,00€ παραλαμβάνει ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου,
- από 600,01€ μέχρι 5.869,99€ παραλαμβάνει διμελής επιτροπή η οποία θα αποτελείται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου και ένα μέλος του Ιδρύματος.

β) Όργανα μέχρι του ποσού των 5.869,99€ παραλαμβάνει ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου.

**2)** Για τα ερευνητικά έργα που εκπονούνται στα πλαίσια του **Προγράμματος ΕΣΠΑ** η προμήθεια ομοειδών προϊόντων ή αναθέσεις ομοειδών υπηρεσιών δαπάνης μέχρι 5.869,99€ (με ΦΠΑ) ετησίως και για κάθε έργο πραγματοποιείται με διαπραγμάτευση απευθείας από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο εφόσον το σύνολο του κονδυλίου δεν ξεπερνά τις 15.000,00€. Αφού έχει πραγματοποιηθεί η παραλαβή του προϊόντος/υπηρεσίας ο Επιστημονικός Υπεύθυνος καταθέτει στο Πρωτόκολλο της Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού την εντολή πληρωμής με συνημμένα τα σχετικά παραστατικά. Σχετικά παραστατικά νοούνται:

- Τιμολόγιο
- Δελτίο Αποστολής
- 3 προσφορές
- Βεβαίωση παραλαβής
- Επιστολή τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας της συγκεκριμένης προμήθειας/ανάθεσης υπογεγραμμένη από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου
- Βεβαίωση από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου ότι η συγκεκριμένη προμήθεια δεν αποτελεί προϊόν κατάτμησης

Κατά περίπτωση θα πρέπει να επισυνάπτεται ο,τιδήποτε θεωρηθεί απαραίτητο για την έκδοση εντολής πληρωμής. Στη συνέχεια τα παραστατικά ελέγχονται από το Τμήμα ΕΣΠΑ και εκδίδεται το ένταλμα πληρωμής.

Διαδικασία παραλαβής προμήθειας ομοειδών προϊόντων ή αναθέσεων ομοειδών υπηρεσιών δαπάνης μέχρι 5.869,99€ (με ΦΠΑ) ετησίως και για κάθε έργο:

α) Αναλώσιμα:

- μέχρι του ποσού των 600,00€ παραλαμβάνει ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου,
- από 600,01€ μέχρι 5.869,99€ παραλαμβάνει τριμελής επιτροπή μελών ΔΕΠ που ορίζει ο Επιστημονικός Υπεύθυνος

β) Όργανα μέχρι του ποσού των 5.869,99€ παραλαμβάνει τριμελής επιτροπή μελών ΔΕΠ που ορίζει ο Επιστημονικός Υπεύθυνος.

## ΑΡΘΡΟ 2

### **Προμήθειες ομοειδών προϊόντων ή αναθέσεις ομοειδών υπηρεσιών δαπάνης από 5.870,00€ (με ΦΠΑ) έως 20.000,00€ (χωρίς ΦΠΑ) ετησίως για κάθε είδους έργο**

Η προμήθεια ομοειδών προϊόντων ή αναθέσεις ομοειδών υπηρεσιών δαπάνης από 5.870,00€ (με ΦΠΑ) έως 20.000,00€ (χωρίς ΦΠΑ) ετησίως **για κάθε είδους έργο** πραγματοποιείται με συνοπτικό πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό.

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου εισηγείται στην ΕΔΕΙΑ τη διενέργεια **συνοπτικού πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού** και τον ορισμό προτεινόμενης τριμελούς επιτροπής διαγωνισμού (προτείνονται έως 10 μέλη ΔΕΠ για τη διενέργεια κλήρωσης) με τη σημείωση ότι **η προμήθεια δεν αποτελεί προϊόν κατάτμησης**.

Η διαδικασία κατόπιν της έγκρισης του διαγωνισμού από την ΕΔΕΙΑ διενεργείται με ευθύνη τριμελούς επιτροπής η οποία αποτελείται από μέλη ΔΕΠ και συγκροτείται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 26 του Ν. 4024/2011, την Υπουργική Απόφαση ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.21508/07.11.2011 (ΦΕΚ 2540) και την από 15.02.2012 απόφαση της ΕΔΕΙΑ, Θέμα 10.

Για την περίπτωση που μπορούν να συγκεντρωθούν τρεις προσφορές δεν απαιτείται δημοσίευση αλλά πραγματοποιείται ενημέρωση των ενδιαφερομένων με **πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος** και ζητούνται 3 προσφορές.

Για την περίπτωση που εκτιμάται ότι δεν μπορούν να συγκεντρωθούν τρεις προσφορές ο διαγωνισμός πρέπει να δημοσιευθεί και αναρτάται στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα του Ειδικού Λογαριασμού για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 15 ημερών για συμμετοχή και διαφάνεια. Οι προσφορές θα περιέχουν τεχνική-οικονομική προσφορά. Δεν απαιτείται κατάθεση δικαιολογητικών κατακύρωσης της μειοδότης εταιρείας.

Μετά την ολοκλήρωση του Διαγωνισμού συντάσσεται και υπογράφεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού πρακτικό κατακύρωσης του διαγωνισμού και κατατίθεται για έγκριση στην Επιτροπή Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού. Κατόπιν της εγκρίσεως από την Επιτροπή Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού η οποία κατακυρώνει το πρακτικό ανάθεσης της προμήθειας ακολουθεί Σύμβαση με τη μειοδότης εταιρεία – σύμφωνα με το αναρτημένο πρότυπο. Σημειώνεται ότι η προμήθεια μπορεί να εκτελεσθεί μόνο μετά την υπογραφή της Σύμβασης.

### ΑΡΘΡΟ 3

- 1) Προμήθειες ομοειδών προϊόντων ή αναθέσεις ομοειδών υπηρεσιών δαπάνης από 20.001,00€ (χωρίς ΦΠΑ) έως 60.000,00€ (χωρίς ΦΠΑ) ετησίως για κάθε είδους έργο και από 15.001,00€ (χωρίς ΦΠΑ) έως 60.000,00€ (χωρίς ΦΠΑ) για το σύνολο του κάθε έργου στο πλαίσιο του Προγράμματος ΕΣΠΑ**
- 2) Προμήθειες ομοειδών προϊόντων ή αναθέσεις ομοειδών υπηρεσιών δαπάνης από 60.001,00€ (χωρίς ΦΠΑ) έως 206.000,00€ (χωρίς ΦΠΑ)**

Οι προμήθειες ομοειδών προϊόντων ή αναθέσεις ομοειδών υπηρεσιών που ανήκουν σε αυτή την κατηγορία γίνονται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό (οι δύο προσφορές θεωρούνται αρκετές για την κατακύρωση), τα αποτελέσματα του οποίου επικυρώνονται από τον ΕΛΚΕ/ΕΜΠ.

Οι διαγωνισμοί, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, που έχουν ως αποτέλεσμα να προσέλθει μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μόνο μία προσφορά καθώς και στον επαναληπτικό διαγωνισμό όπου υποβάλλεται μόνο μια προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μόνο μία προσφορά, δύνανται να ολοκληρωθούν εφόσον υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά. (άρθρο 21, ΠΔ118/2007).

Ο διαγωνισμός διενεργείται με ευθύνη τριμελούς επιτροπής η οποία αποτελείται από μέλη ΔΕΠ και συγκροτείται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 26 του Ν. 4024/2011, την Υπουργική Απόφαση ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.21508/07.11.2011 (ΦΕΚ 2540) και την από 15.02.2012 απόφαση της ΕΔΕΙΑ, Θέμα 10.

Η τριμελής Επιτροπή, σε συνεργασία με το Γραφείο Νομικού Συμβούλου και το Τμήμα Προμηθειών του Ε.Λ.Κ.Ε. συντάσσει:

- 1) Για προμήθειες ομοειδών προϊόντων ή αναθέσεις ομοειδών υπηρεσιών δαπάνης 20.001,00€ (χωρίς ΦΠΑ) έως 60.000,00€ (χωρίς ΦΠΑ) ετησίως για κάθε είδους έργο και 15.001,00€ (χωρίς ΦΠΑ) έως 60.000,00€ για το σύνολο του κάθε έργου στο πλαίσιο του Προγράμματος ΕΣΠΑ, την περιληπτική προκήρυξη με τις τεχνικές προδιαγραφές και χωρίς να απαιτείται έγκριση της Επιτροπής Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο διαδικτυακό τόπο του ΕΛΚΕ ΕΜΠ και του ΕΜΠ για τα προγράμματα ΕΣΠΑ για 15 ημέρες. Δεν απαιτείται κατάθεση δικαιολογητικών κατακύρωσης της μειοδότης εταιρείας. Μετά την ολοκλήρωση του Διαγωνισμού συντάσσεται και υπογράφεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού πρακτικό κατακύρωσης του διαγωνισμού και κατατίθεται για έγκριση στην Επιτροπή Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού. Κατόπιν της εγκρίσεως από την Επιτροπή Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού η οποία κατακυρώνει το πρακτικό ανάθεσης της προμήθειας ακολουθεί Σύμβαση με τη μειοδότης εταιρεία – σύμφωνα με το αναρτημένο πρότυπο. Σημειώνεται ότι η προμήθεια μπορεί να εκτελεσθεί μόνο μετά την υπογραφή της Σύμβασης
- 2) Για προμήθειες ομοειδών προϊόντων ή αναθέσεις ομοειδών υπηρεσιών δαπάνης από 60.001,00€ (χωρίς ΦΠΑ) έως 206.000,00€ (χωρίς ΦΠΑ). Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί μέσω της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της δικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος. Η προκήρυξη στέλνεται για δημοσίευση στο Τεύχος Διακηρύξεων

Δημοσίων Συμβάσεων του Φύλλου Εφημερίδας της Κυβερνήσεως. Για τα προγράμματα ΕΣΠΑ απαιτείται Προσυμβατικός έλεγχος για ΚΟΝΔΥΛΙΑ άνω των 60.000€ (μη συμπεριλαμβανομένου) ΦΠΑ των τευχών προκήρυξης και σύμβασης από τη Διαχειριστική Αρχή σύμφωνα με διαδικασίες συνημμένου εγγράφου ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ.

- 3) Από 45.000,00€ και άνω μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ απαιτείται εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

Προκειμένου να εξασφαλίζεται η διαφάνεια και η οικονομικότητα των προμηθειών, προβλέπονται και τα εξής:

- i. Για προμήθειες από 60.001,00€ μέχρι 100.000,00€ η περίληψη ουσιωδών στοιχείων της προκήρυξης να δημοσιεύεται υποχρεωτικά στον οικονομικό τύπο με προθεσμία υποβολής προτάσεων τουλάχιστον δεκαπέντε ημερολογιακές ημέρες.
- ii. Για προμήθειες από 100.001,00 € μέχρι 206.000,00 € η περίληψη ουσιωδών στοιχείων της προκήρυξης να δημοσιεύεται υποχρεωτικά στον ημερήσιο, τον οικονομικό και τον τοπικό τύπο με προθεσμία υποβολής προτάσεων είκοσι ημερολογιακές ημέρες.
- iii. Για τα έργα που υλοποιούνται στο πλαίσιο του Ε.Σ.Π.Α. και αφορούν προϋπολογισμό από 15.000,00€ μέχρι 206.000,00€ απαιτείται η διαδικασία δημοσίευσης της περίληψης ουσιωδών στοιχείων της προκήρυξης στην ηλεκτρονική ιστοσελίδα του ΕΜΠ για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 15 ημερών.
- iv. Οι διαγωνισμοί δημοσιοποιούνται στην ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε.
- v. Ο Ε.Λ.Κ.Ε. εφόσον κρίνει απαραίτητο θα ζητά με το τεύχος προκήρυξης και αποδεικτικά της ικανότητας και φερεγγυότητας των προμηθευτών.

Ταυτόχρονα ο Ε.Λ.Κ.Ε. δεσμεύεται και από διαχειριστικούς κανόνες των επιμέρους έργων που διαχειρίζεται και θεσπίζονται από τις αρμόδιες Διαχειριστικές Αρχές. Οι κανόνες αυτοί είτε ενσωματώνονται στις συμβάσεις των έργων αυτών, είτε περιλαμβάνονται σε σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις. Στην περίπτωση αυτή ισχύουν τα όρια και οι διαδικασίες προμηθειών του Δημόσιου Τομέα.

## ΑΡΘΡΟ 4

### **Προμήθειες ομοειδών προϊόντων ή αναθέσεις ομοειδών υπηρεσιών δαπάνης από 206.000,01 € (χωρίς ΦΠΑ) και άνω. (Το ποσό των 206.000€ τροποποιείται ετησίως).**

Οι προμήθειες ομοειδών προϊόντων ή αναθέσεις ομοειδών υπηρεσιών που ανήκουν στην κατηγορία αυτή γίνονται με διεθνή ανοιχτό διαγωνισμό. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί μέσω της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της δικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος. Η προκήρυξη στέλνεται για δημοσίευση στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων του Φύλλου Εφημερίδας της Κυβερνήσεως. Για τα προγράμματα ΕΣΠΑ απαιτείται προέγκριση του τεύχους προκήρυξης και προσυμβατικός έλεγχος από τη Διαχειριστική αρχή.

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος αιτείται την έγκριση της διενέργειας του διαγωνισμού από την Επιτροπή Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού. Παράλληλα καταθέτει εισήγηση προς την Επιτροπή Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού για τη σύσταση Επιτροπής Τεχνικών Προδιαγραφών, Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού και Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής (πενταμελείς Επιτροπές με αναπληρωματικά μέλη), η οποία αποτελείται από μέλη ΔΕΠ και συγκροτείται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 26 του Ν. 4024/2011, την Υπουργική Απόφαση ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.21508/07.11.2011 (ΦΕΚ 2540) και την από 15.02.2012 απόφαση της ΕΔΕΙΑ, Θέμα 10.

Το Τμήμα Προμηθειών του Ε.Λ.Κ.Ε. σε συνεργασία με το Γραφείο Νομικού Συμβούλου ελέγχει το αίτημα σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη νομοθεσία και τις συμβατικές υποχρεώσεις έναντι στο Φορέα Χρηματοδότησης. Η εισήγηση με επισυναπτόμενο το αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου προωθείται στο Τμήμα Ελέγχου Έργων & Διοικητικής Στήριξης για να ενταχθεί στα προς συζήτηση θέματα της Επιτροπής Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού.

Εφόσον εγκριθεί από την Επιτροπή Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού το αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου για διενέργεια διαγωνισμού και ο ορισμός των Επιτροπών του διαγωνισμού, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος και η Επιτροπή Σύνταξης Τεχνικών Προδιαγραφών συνεργάζονται με το Γραφείο Νομικού Συμβούλου και το Τμήμα Προμηθειών του Ε.Λ.Κ.Ε. για τη σύνταξη της προκήρυξης και του σχεδίου της σύμβασης.

Το τελικό κείμενο της προκήρυξης προσυπογράφεται από τον Νομικό Σύμβουλο του ΕΛΚΕ ΕΜΠ και υπογράφεται από τον Γραμματέα της Επιτροπής Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού.

Στη συνέχεια αναρτάται στην ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε. για δεκαπέντε (15) ημέρες ως δημόσια διαβούλευση προκειμένου να υποβληθούν σχόλια και παρατηρήσεις από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές.

Ειδικά για τα έργα που υλοποιούνται στο πλαίσιο του Ε.Σ.Π.Α. απαιτείται η διαδικασία του προληπτικού ελέγχου της προκήρυξης και του ελέγχου του σχεδίου της σύμβασης από την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή του Φορέα Χρηματοδότησης πριν τη δημοσίευση της προκήρυξης στον τύπο. Συγκεκριμένα η προκήρυξη αποστέλλεται στην αρμόδια Διαχειριστική Αρχή για έλεγχο και αφού ενσωματωθούν τυχόν παρατηρήσεις ή/και διορθώσεις και λάβει την έγκριση του προληπτικού ελέγχου, τότε προωθείται για δημοσίευση.

Στην περίπτωση σύναψης οποιασδήποτε σύμβασης έργου προϋπολογισμού δαπάνης, χωρίς συνυπολογισμό του ΦΠΑ, μεγαλύτερου του ποσού του 1.000.000,00€, διενεργείται υποχρεωτικά έλεγχος νομιμότητας αυτής από κλιμάκιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Αν δεν διενεργηθεί έλεγχος, η σύμβαση που συνάπτεται είναι άκυρη. Στις περιπτώσεις των συγχρηματοδοτούμενων έργων ο έλεγχος αυτός διενεργείται υποχρεωτικά πριν από τη σύναψη τους από κλιμάκιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, εφόσον η προϋπολογιζόμενη δαπάνη υπερβαίνει το ποσό των 5.000.000,00€ χωρίς ΦΠΑ.

Η δημοσίευση της προκήρυξης γίνεται από το Τμήμα Προμηθειών στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στην οποία, βάσει του Π.Δ. 60/16.03.2007, άρθρο 32, παραμένει:

- 1) 52 ημέρες αν η αποστολή γίνει με συμβατικά μέσα (π.χ. fax, ταχυδρομείο),
- 2) 45 ημέρες αν η αποστολή γίνει με ηλεκτρονικά μέσα (e-notice),
- 3) 40 ημέρες αν η αποστολή γίνει με ηλεκτρονικά μέσα και η αναθέτουσα αρχή παρέχει με ηλεκτρονικό μέσο και από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης, ελεύθερη, άμεση και πλήρη πρόσβαση στη συγγραφή υποχρεώσεων και στα λοιπά τεύχη του διαγωνισμού, προσδιορίζοντας στο κείμενο της προκήρυξης την ηλεκτρονική διεύθυνση στην οποία διατίθεται η εν λόγω τεκμηρίωση,

καθώς και στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας και μία πολιτική στα οποία παραμένει για μία (1) ημέρα. Παράλληλα το Τμήμα Διοικητικής Στήριξης και Ελέγχου Προγραμμάτων αναλαμβάνει την κοινοποίησή της σε όλα τα εμπλεκόμενα Τμήματα και η προκήρυξη αναρτάται στην ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε.

Κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού ο Επιστημονικός Υπεύθυνος συνεργάζεται με το Γραφείο Νομικού Συμβούλου για την επίλυση προβλημάτων που τυχόν προκύψουν.

–